

Protokoll der Sitzung des Geschäftsführungsausschusses (GFA)

Sitzungstag: 29.05.2024 Sitzungsbeginn: 16:30 Uhr Sitzungsende: 18:02 Uhr Sitzungsort: Ortsamt Hemelingen, Sitzungsraum 1. Etage, Godehardstr. 19

Vom Ortsamt
Jörn Hermening

Vom Ausschuss die Mitglieder

Susanne Alm
Ralf Bohr
Uwe Jahn ab 16:36 Uhr
Berfin Ataç in Vertretung für Hans- Peter Hölscher
Mine Müller bis 17:40 Uhr
Sebastian Springer

TOP 1: Genehmigung der Protokolle der Sitzungen vom 30.04.2024 und 15.05.2024

TOP 2: Vorbereitung der Beiratssitzung am 13.06.2024

TOP 3: Vorbereitung der Beiratssitzung am 08.08.2024

TOP 4: Vorgemerkte Themen für künftige Beiratsbefassungen

TOP 5: Antragsfristen für Globalmittelanträge

TOP 6: Verfahren zur Gewinner:innen Ermittlung Namensgebung Könecke Gelände

TOP 7: Verschiedenes

u.a. Vorbereitung des gemeinsamen Beiratsstandes auf dem Hemelinger Markt am 15.06.2024

Jörn Hermening eröffnet die Sitzung. Da zu dem mit der Einladung versandten Vorschlag zur Tagesordnung von den Fachausschussmitgliedern keine Änderungs-/Ergänzungswünsche geäußert werden, gilt dieser als Tagesordnung beschlossen.

TOP 1: Genehmigung der Protokolle der Sitzungen vom 30.04.2024 und 15.05.2024

Die Protokolle der Sitzungen vom 30.04.2024 und 15.05.2024 (öffentlich und nicht-öffentlich) werden genehmigt.

TOP 2: Vorbereitung der Beiratssitzung am 13.06.2024

19:00 Uhr (10 Min.)	TOP 1: Genehmigung der Protokolle der Sitzungen vom 04.04.2024 und 16.05.2024 sowie Rückmeldungen
19:10 Uhr (20 Min.)	TOP 2: Fragen, Wünsche, Anregungen in Stadtteilangelegenheiten
19:30 Uhr (20 Min.)	TOP 3: Gewinnerkürung des Namenswettbewerbes für die neuen Quartiere in Hemelingen dazu eingeladen: Die Gewinner oder alle Einreicher
19:50 Uhr (30 Min.)	TOP 4: Vorstellung der Polizeilichen Kriminalstatistik dazu eingeladen: POR Riechmann, PHK Bülow
20:20 Uhr	TOP 5: Sanierung Weserbrücke im Zuge der A1

(40 Min.)	dazu eingeladen: Vertreter:innen der Autobahn GmbH
21:00 Uhr (30 Min.)	TOP 6: Beiratsverschiedenes u.a. Globalmittelvergabe

Zu allen Themen haben die Referent:innen zugesagt. Das Thema KITA soll zukünftig unter Rückmeldungen mit berichtet werden, wenn eine Einladung des Ressorts erfolgt, soll dies auch wieder als eigener TOP kenntlich gemacht werden.

TOP 3: Vorbereitung der Beiratssitzung am 08.08.2024

19:00 Uhr (10 Min.)	TOP 1: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.06.2024 sowie Rückmeldungen
19:10 Uhr (20 Min.)	TOP 2: Fragen, Wünsche, Anregungen in Stadtteilangelegenheiten
19:30 Uhr (20 Min.)	TOP 3: Vorstellung des Bebauungsplans für das ehemalige Coca-Cola Gelände BP 2517A dazu eingeladen: Vertreter:innen der Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung
19:50 Uhr (30 Min.)	TOP 4: zukünftige Entwicklung des Könecke-Geländes nach der Insolvenz der Wohninvest dazu eingeladen: Miteigner Strand und Kastens, Vertreter:innen der Senatorin für Bau, Mobilität und Stadtentwicklung
20:20 Uhr (40 Min.)	TOP 5: Interkulturelle und interreligiöse Bildung an allgemeinbildenden Schulen sowie politische Bildung dazu eingeladen: Vertreter:innen der Senatorin für Kinder- und Bildung
21:00 Uhr (30 Min.)	TOP 6: Beiratsverschiedenes

TOP 4: Vorgemerkte Themen für künftige Beiratsbefassungen

- Vorstellung des inklusiven Kunstateliers in der Arberger Mühle (ggf. in der Sitzung des Beirates im September vor Ort in der Arberger Mühle)
- Sachstand und Zeitplan für die Radpremiumrouten im Stadtteil (September)
- Barrierefreiheit im Stadtteil
- Sozialer Wohnungsbau – wie ist die derzeitige Lage (Anzahl der gebundenen Wohnungen), wie entwickelt sich das zukünftig (Wegfall der Sozialbindungen/Neubau von Sozialwohnungen)
- Elterntaxen (wird ausführlich im FA Stadtteilentwicklung, Wirtschaft und Mobilität beraten)

TOP 5: Antragsfristen für Globalmittelanträge

Nach Diskussion wird folgender Beschluss gefasst:

Beschluss: Die Antragsteller werden aufgefordert, Anträge auf Globalmittel zukünftig bis zum 1.12. des Vorjahres einzureichen.

Stellungnahme: Zustimmung (6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen)

Das Ortsamt wird im Dezember die Anträge sichten und prüfen, ggf. Unterlagen nachfordern und die Anträge den Beiratsmitgliedern zur Sichtung zusenden. Beschlüsse zu den Globalmitteln erfolgen dann im jeweiligen Haushaltsjahr.

Auf der Übersichtsliste zu den Globalmittelanträgen soll zukünftig der Antragszeitraum mit vermerkt werden.

TOP 6: Verfahren zur Gewinner:innen Ermittlung Namensgebung Coca-Cola/Könecke Gelände

Nach Diskussion wird folgendes Verfahren vereinbart:

Die Jury tagt im Rahmen des nächsten GFA am 12.06., der Jugendbeirat wird gebeten zwei Vertreter:innen zu benennen, die an der Entscheidungsfindung in der Sitzung des GFA stimmberechtigt mitwirken.

Die Jury trifft eine Vorauswahl, der Beirat entscheidet am 13.06. abschließend in öffentlicher Sitzung in geheimer Wahl. Der Jugendbeirat kann für die Beiratssitzung eine Stellungnahme machen, die dort verlesen oder selbst vorgetragen wird.

Die Vorschläge werden mit Begründung, wenn vorhanden, der Jury vorgelegt und im Anschluss die Auswahl dem Beirat anonymisiert vorgelegt. Nach der Entscheidung des Beirates werden die Namen veröffentlicht.

Die Personen, die Vorschläge eingereicht haben werden zur Beiratssitzung eingeladen.

In der kommenden Woche werdend die Vorschläge an den Beirat und den Jugendbeirat gesendet.

TOP 7: Verschiedenes

Vorbereitung des gemeinsamen Beiratsstandes auf dem Hemelinger Markt

- am 15.06.2024 von 14-19 Uhr.
- Unterlagen liegen vor, Stellwände sind im Ortsamt, zwei Stellwände mit Infos, dazu soll darüber noch ein großes Schild „Beirat Hemelingen“ angebracht werden.
- Die dritte Stellwand soll für Bürgeranliegen/Vorschläge zur Verfügung stehen, dazu wird es kleine Pappen und Pins geben.
- Das Ortsamt fragt beim Bürgerhaus, wo der Stand aufgebaut werden soll.
- Die Fraktionen bemühen sich, dass an dem Stand jeweils Vertreter:innen aller Parteien vor Ort sind.
- Zu Pavillons und Bänken fragen alle Beteiligten noch einmal rum.

Im Ortsamt können die Stellwände ab 13:30 Uhr rausgeholt werden.

Globalmittel:

Die SV Hemelingen wird die 12.000 € nicht in Anspruch nehmen. Die aktualisierte Antragsübersicht ist als Anlage 1 beigefügt.

Nachricht von der SVH 10.05.2024:

wir stimmen dem Beschluss nicht zu und ziehen somit den Antrag enttäuscht zurück.

*Beste Grüße
Claas Roggendorf*

Nach Diskussion werden folgende Beschlüsse zur Vergabe der Restmittel gefasst (als Vorschlag für die kommende Beiratssitzung):

Bürgerhaus Hemelingen - Anschaffung Spielgeräte für "Hemelinger SpieleKiste":

Gesamtkosten: 864,63 €
Antragssumme: 691,70 €

Vorschlag GFA: 691,70€
Stellungnahme: Zustimmung (5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen)

(Mine Müller war zu dem Zeitpunkt der Abstimmung nicht mehr anwesend.)

Bürgerhaus Mahndorf - Maßnahmen Vereinfachung Hausübergabe an Nutzer:innen:

Gesamtkosten: 1.197,00 €
Antragssumme: 1.017,00 €

Vorschlag GFA: 1.017,00 €
Stellungnahme: Zustimmung (5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen)

SGBO - Anschaffung Reinigungsgerät für Sportböden

Das Ortsamt fragt nach welche Kosten jetzt tatsächlich angefallen sind, da sich die SGBO bemühen wollte ein Vorführgerät anzuschaffen. Das Gerät konnte bereits angeschafft werden, da einem Vorzeitigen Maßnahmebeginn, ohne Rechtsanspruch auf die Mittel, zugestimmt wurde.

gez. Hermening
Sitzungsleitung
und Protokoll

gez. Springer
Sprecher